

FRÅNVAROHANTERING OCH FRÅNVAROREGISTER

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

FRÅNVAROHANTERING OCH FRÅNVAROREGISTER	2
Automatiskt skapande av rader	2
Frånvarokoder	2
Frånvaroregistret	3
Sjukfrånvarorapportering	3

FRÅNVAROHANTERING OCH FRÅNVAROREGISTER

I Entré finns ett register för hantering av frånvaro. Registret uppdateras både från tidsregistreringen och från lönerregistreringen. Det går också att lägga till frånvaro manuellt direkt i frånvaroregistret, men då sker ingen koppling till tidsregistreringen. Det vill säga ingen transaktion skapas.



Automatiskt skapande av rader

Om registrering av frånvaro sker i tidsregistreringen, via frånvaromall, så skapas rader i frånvaroregistret och som lönerader som hämtas in till lön. Skulle registrering ske på en period som är längre än den aktuella avräkningsperioden så delar Entré upp raderna så att de hämtas in i sina respektive avräkningsperioder.

Det finns även möjlighet att registrera frånvaro direkt i frånvaroregistret. Det genereras då rader till lön för inhämtning precis som från tidsregistreringen.

Frånvarokoder

Entré levereras med ett antal branschanpassade frånvarokoder. De ligger i ett eget register under **Lön – Frånvarohantering – Skapa / ändra frånvarokoder**.

Till exempel:

1 Frånvarokoder

Vald	Avtalsomr	Kod	Namn	Max kal.d./semesterår	Gruppering	Återinsjuknandeperiod	Max kal.d.
<input type="checkbox"/>	25075	SJ1E	Sjukdom Ej semestergrundande, Montör	0		1	0
<input type="checkbox"/>	25000	SJ1T	Sjukdom Ej semestergrundande Tjm	0		1	0
<input checked="" type="checkbox"/>	25075	SJDE	Sjukdom insjuknande + efterföljande år, Montör	180	12	5	0
<input type="checkbox"/>	25075	SJDEDT	Deltidssjukskriven, Montör	180		1	0
<input type="checkbox"/>	25000	SJDT	Sjukdom insjuknande + efterföljande år Tjm	180	21	5	0
<input type="checkbox"/>	25000	SJDTDT	Deltidssjukskriven Tjm	180		0	0
<input type="checkbox"/>	25075	TDKE	10-dgr vid födelse mer än 5 dgr Montör	0	15	0	14
<input type="checkbox"/>	25000	TDKT	10-dgr vid födelse med för. lön/kal. dag	0		0	14
<input type="checkbox"/>	25075	TDTE	10-dgr vid födelse max 5 dgr Mon	0	15	0	14
<input type="checkbox"/>	25000	TDTT	10-dgr vid födelse/tim Tjm	0		0	14
<input type="checkbox"/>	25000	TLAT	Tjänstledighet/arb. dag Tjm	0		0	0

2 Kopplade tidkoder per intervall

Första dag för intervall	Text	Tidkod	Beskr. tidkod	Hantering	Tidkod över max antal	Giltighet fr.o.m.	Giltig
	1 Karensdag	360	Karensdag Montör	Timmar	364	2018	
	1 Sjuklön 1-14	370	Sjuklön 80% Montör	Timmar	376	2019-01-01	
	2 Sjuklön 80% dag 2 till 14	370	Sjuklön 80% Montör	Timmar	376	2018	
	15 Sjukdom dag 15 - 180	650	Sjukavdrag/dag 15-180 Montör	Kalenderdagar	651		

Frånvaroregistret

I frånvaroregistret sparas all frånvarotid som registrerats via frånvaromallen. Urval kan göras på person, datum eller frånvarokod för enklare sökning. Lägg till de kolumner som innehåller värdefull information.

Vald	Anställningsid	Namn	Kod	Från	Till	Text	Kalenderdagar	Timmar totalt	Timmar första	Procentuell frånvaro	Över max antal
<input type="checkbox"/>	100	Karlsson, Per	SIDB	2017-05-02	2017-05-04	Sjukdom insjuknande + efterföljande år Bygg	3,00	6,00	0,00	25,00	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	1000	Bengtsson, Anders	TLTB	2015-12-23	2015-12-23	Tjänstledighet del av dag Bygg	1,00	4,00	4,00	100,00	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1000	Bengtsson, Anders	SA	2014-01-14	2014-01-15	Sjukdom Arb. timlön	2,00	11,00	3,00	100,00	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1000	Bengtsson, Anders	SA	2013-12-30	2013-12-30	Sjukdom Arb. timlön	1,00	8,00	0,00	100,00	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1001	Larsson, Kent	SIDB	2017-01-04	2017-01-05	Sjukdom insjuknande + efterföljande år Bygg	2,00	16,00	0,00	100,00	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1001	Larsson, Kent	SAM	2014-04-22	2014-04-23	Sjukdom Arb. månadslön	2,00	8,00	0,00	100,00	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1001	Larsson, Kent	SAM	2013-12-09	2013-12-13	Sjukdom Arb. månadslön	5,00	40,00	0,00	100,00	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3000	Andersson, Tina	SJDT	2016-08-17	2016-08-19	Sjukdom insjuknande + efterföljande år Tjm	3,00	18,00	0,00	100,00	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3000	Andersson, Tina	SJDT	2015-08-17	2015-08-21	Sjukdom insjuknande + efterföljande år Tjm	5,00	40,00	0,00	100,00	<input type="checkbox"/>

Tridkod	Löneart	Text	Datum	Antal	Summa	Timmar	Löneperiod	Registreringstid	Utbetalningsdatum	Transaktionsnummer
Frånv	659	Tjänstledighet Arb/Tim	2015-12-23	-4,00	0,00	-4,00	74	2016-03-07 10:57:51	2016-01-24	62

Sjukfrånvarorapportering

För att sjukfrånvarostatistiken skall fungera så krävs det att frånvaron lagts in i Entré via frånvaroregistreringen. Man hämtar in uppgifter för antingen ett helt bokföringsår eller per månad och resultatenhet.

Vald	Anställt	Personnummer	Namn	Arbetsdagar	Ordinarie	aFrånvarotimmar	Sysselsättningsgrad	Frånvarodatum	Tilldatum
<input checked="" type="checkbox"/>	1000	800101-1116	Bengtsson, A	261	2088	0	100,00	2016-01-01	2016-12-31
<input type="checkbox"/>	1001	780201-1119	Larsson, Ker	261	1044	0	50,00	2016-01-01	2016-12-31
<input type="checkbox"/>	3000	600101-1110	Andersson, T	261	2088	0	100,00	2016-01-01	2016-12-31

Sjukuppgifter	Anställningsid	Namn	Personnummer	Arbetsdagar	Arbetsstimmar	Frånvarotimmar	Frånvaro över 60 dagar	Sysselsättningsgrad	Datum	Datum	Kategori	Personalkategori
	1000	Bengtsson, Anders	800101-1116	261	2088	0	0	100,00	2016-01-01	2016-12-31	M30-49	Arbetare

Sjukfrånvarorapporten visas på 5 sidor. Fördelad på män, kvinnor, ålder, medeltal anställda per arbetsplats och personalkategori samt frånvaro i intervall per resultatenhet.