

BACKNING AV AVRÄKNAD LÖN

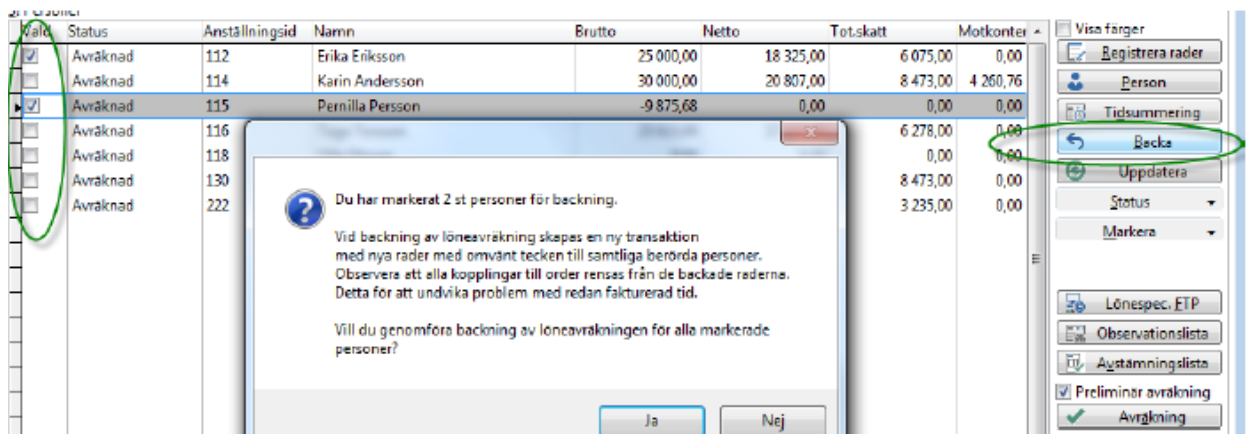
Med backning av lön menas att man backar (vänder) avräkningen för en eller flera personer på grund av att fel upptäckts i deras löner. Backningen innefattar både lönerader och redovisning. Det är alltså en nollställning av den tidigare avräknade lönen.

Backning av lön bör användas med viss återhållsamhet, om det till exempel endast handlar om att ett felaktigt bokföringskonto använts torde det gå lika bra med en bokföringsorder. Det typiska exemplet för backning är när personens/personernas lönesumma som skall betalas ut har blivit felaktig.

Backning av lön kan göras i 2 varianter:

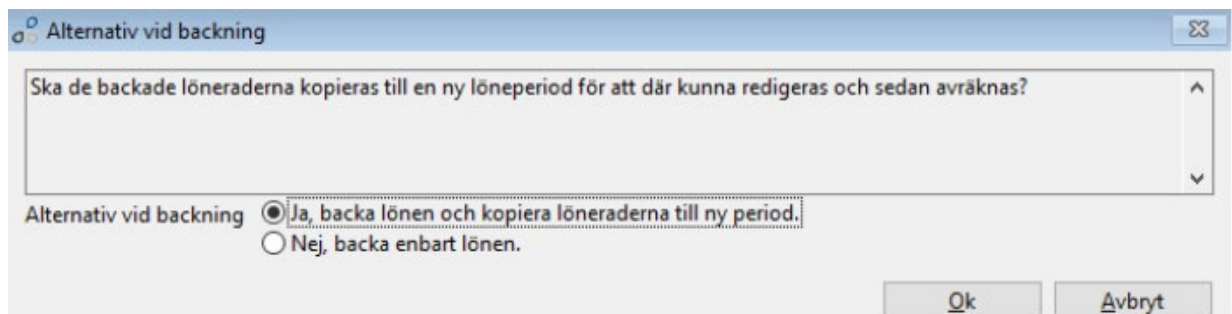
- Endast backning (någon lön skulle ej utbetalas)
- Backning och korrigering i ny löneperiod

Börja med att markera den/de personer som skall backas (kolumnen "Vald") och klicka sedan på "Backa".



Vald	Status	Anställningsid	Namn	Brutto	Netto	Totalskatt	Motkonto
<input checked="" type="checkbox"/>	Avräknad	112	Erika Eriksson	25 000,00	18 325,00	6 075,00	0,00
<input type="checkbox"/>	Avräknad	114	Karin Andersson	30 000,00	20 807,00	8 473,00	4 260,76
<input checked="" type="checkbox"/>	Avräknad	115	Pernilla Persson	-9 875,68	0,00	0,00	0,00
<input type="checkbox"/>	Avräknad	116				6 278,00	0,00
<input type="checkbox"/>	Avräknad	118				0,00	0,00
<input type="checkbox"/>	Avräknad	130				8 473,00	0,00
<input type="checkbox"/>	Avräknad	222				3 235,00	0,00

Efter detta kommer nedanstående fråga:



Alternativ vid backning

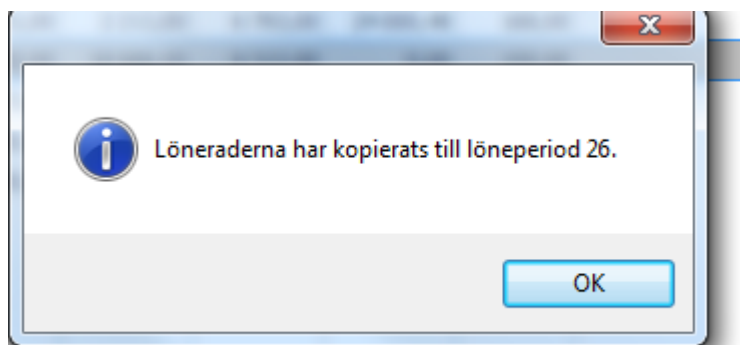
Ska de backade löneraderna kopieras till en ny löneperiod för att där kunna redigeras och sedan avräknas?

Ja, backa lönen och kopiera löneraderna till ny period.
 Nej, backa enbart lönen.

Ok Avbryt

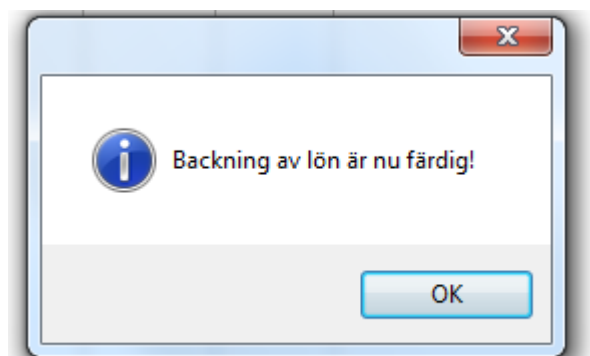
Ja, backa lönen och kopiera löneraderna till ny period

Löneraderna backas samt kopieras till ny löneperiod där dom kan justeras och sedan avräknas.

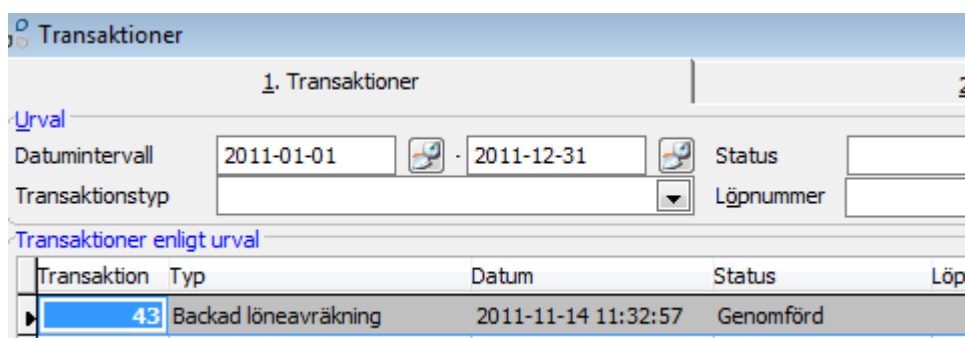
**Nej, backa enbart lönen**

Enbart backning av löneraderna, ingen kopiering till ny löneperiod.

Därefter genomförs backningen.



När backning är klar har det skapats en transaktion/bokföringsunderlag.



The screenshot shows a window titled "Transaktioner" with a sub-header "1. Transaktioner". Below the header is a filter section with fields for "Urval", "Datumintervall" (2011-01-01 to 2011-12-31), "Status", and "Löpnummer". Below the filter is a table titled "Transaktioner enligt urval".

Transaktion	Typ	Datum	Status	Löpnr
43	Backad löneavräkning	2011-11-14 11:32:57	Genomförd	

Välj nu den löneperiod som raderna kopierades till. Personerna som backades har status "Ej godkänd" medan övriga personer har status "Ej med i avräkning".

Gör nödvändiga justeringar på de backade personerna och avräkna dom i denna period.

Lönebearbetning

1. Urval

Resultatenhet

Löne**typ** Månadslön

Löne**period** 2011-11-01 - 2011-11-30 Kopia av löneperiod 24

Avräkningsperiod 2011-10-01 - 2011-10-31 **Utbetalningsdatum**

3. Personer

Vald	Status	Anställningsid	Namn	Brutto	Netto	Tot.
<input type="checkbox"/>	Ej godkänd	112	Erik Eriksson	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Ej med i avräkning	115	Per Persson	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Ej godkänd	116	Tage Torsson	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Ej med i avräkning	118	Olle Olsson	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Ej med i avräkning	130	Annika Larsson	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Ej med i avräkning	222	Karl Karlsson	0,00	0,00	