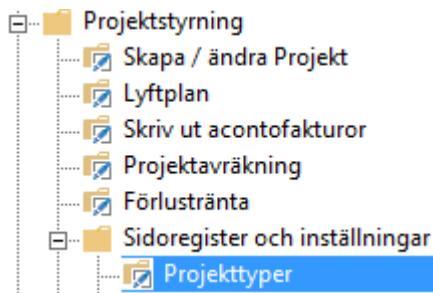


PROJEKTTYPER



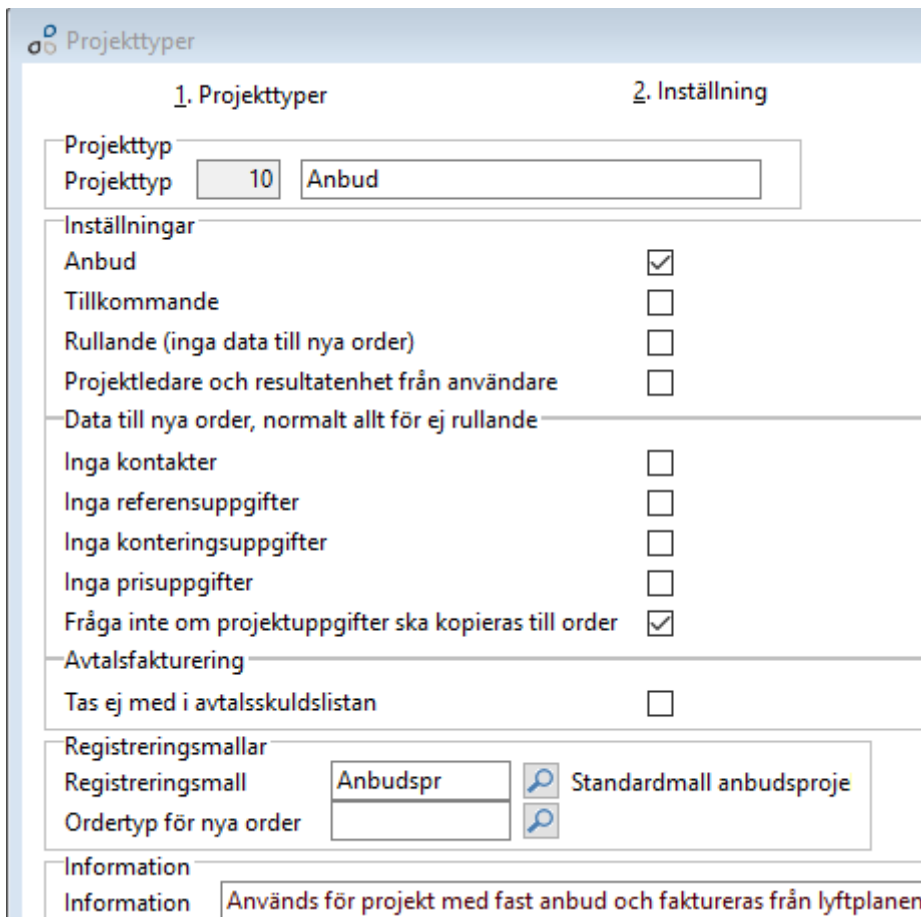
Projekttyper används i flera syften

Som urval vid granskning av projekt och vid utskrift av projektlistor

För att bestämma vilka uppgifter som ska registreras på ett nytt projekt

För att bestämma vilken information som ska användas från projektet när en ny order skapas.

Entré har i grunden 3 projekttyper men man kan skapa fler



1. Projekttyper | **2. Inställning**

Projekttyp: 10 | Anbud

Inställningar

Anbud	<input checked="" type="checkbox"/>
Tillkommande	<input type="checkbox"/>
Rullande (inga data till nya order)	<input type="checkbox"/>
Projektledare och resultatenhet från användare	<input type="checkbox"/>
Data till nya order, normalt allt för ej rullande	
Inga kontakter	<input type="checkbox"/>
Inga referensuppgifter	<input type="checkbox"/>
Inga konteringsuppgifter	<input type="checkbox"/>
Inga prisuppgifter	<input type="checkbox"/>
Fråga inte om projektuppgifter ska kopieras till order	<input checked="" type="checkbox"/>
Avtalsfakturerering	
Tas ej med i avtalsskuldslistan	<input type="checkbox"/>
Registreringsmallar	
Registreringsmall	Anbudspr <input type="button" value="Sök"/> Standardmall anbudsproje
Ordertyp för nya order	<input type="button" value="Sök"/>
Information	
Information	Används för projekt med fast anbud och faktureras från lyftplanen

Anbud

Om grundinställning 3450 aktiveras kan endast projekt markerade som anbud lyftplansfaktureras

Tillkommande

Markeras för projekttyper som avser ÄTA (ändrings- och tillägsarbeten)

Rullande

Samlingsprojekt för tex serviceorder eller interna projekt Ingen information hämtas från projekt till order

Projektledare och resultatenhet hämtas från användare.

Projektledare=Arbetsledare i användarregistret. Finns ingen arbetsledare angiven föreslås användaren själv.

Resultatenhet= Resultatenhet i användarregistret

Används oftast när man automatiskt skapar nytt projekt när ny order skapas

Data till nya order

1. Projekttyper 2. Inställning 3. Checklistor

Projekttyp
Projekttyp 10 Anbud

Inställningar

Anbud	<input checked="" type="checkbox"/>
Tillkommande	<input type="checkbox"/>
Rullande (inga data till nya order)	<input type="checkbox"/>
Projektledare och resultatenhet från användare	<input type="checkbox"/>
Data till nya order, normalt allt för ej rullande	
Inga kontakter	<input type="checkbox"/>
Inga referensuppgifter	<input type="checkbox"/>
Inga konteringsuppgifter	<input type="checkbox"/>
Inga prisuppgifter	<input type="checkbox"/>
Fråga inte om projektuppgifter ska kopieras till order	<input checked="" type="checkbox"/>

Avtalsfakturerering

Tas ej med i avtalsskuldslistan

Registreringsmallar

Registreringsmall Anbudspr Standardmall anbudsproje

Ordertyp för nya order

Information

Information Används för projekt med fast anbud och faktureras från lyftplanen

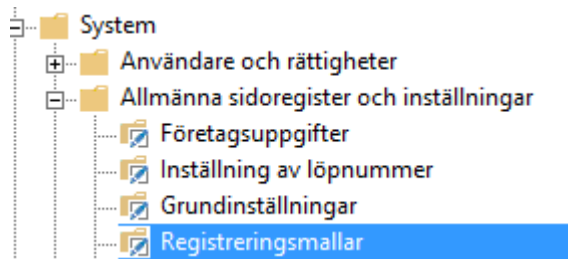
Förbjudna ordertyper

När order skapas till projekt väljs vilka uppgifter/information som ska följa med från projektet till ordern.

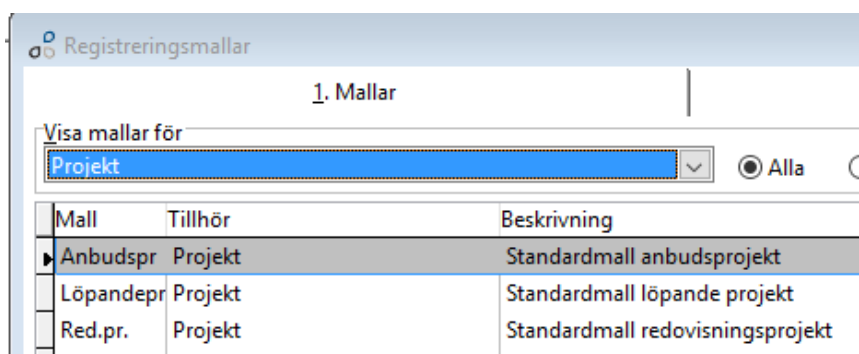
Förbjudna ordertyper

Här anges en eller flera ordertyper som inte får användas på projekttypen.

Registreringsmallar

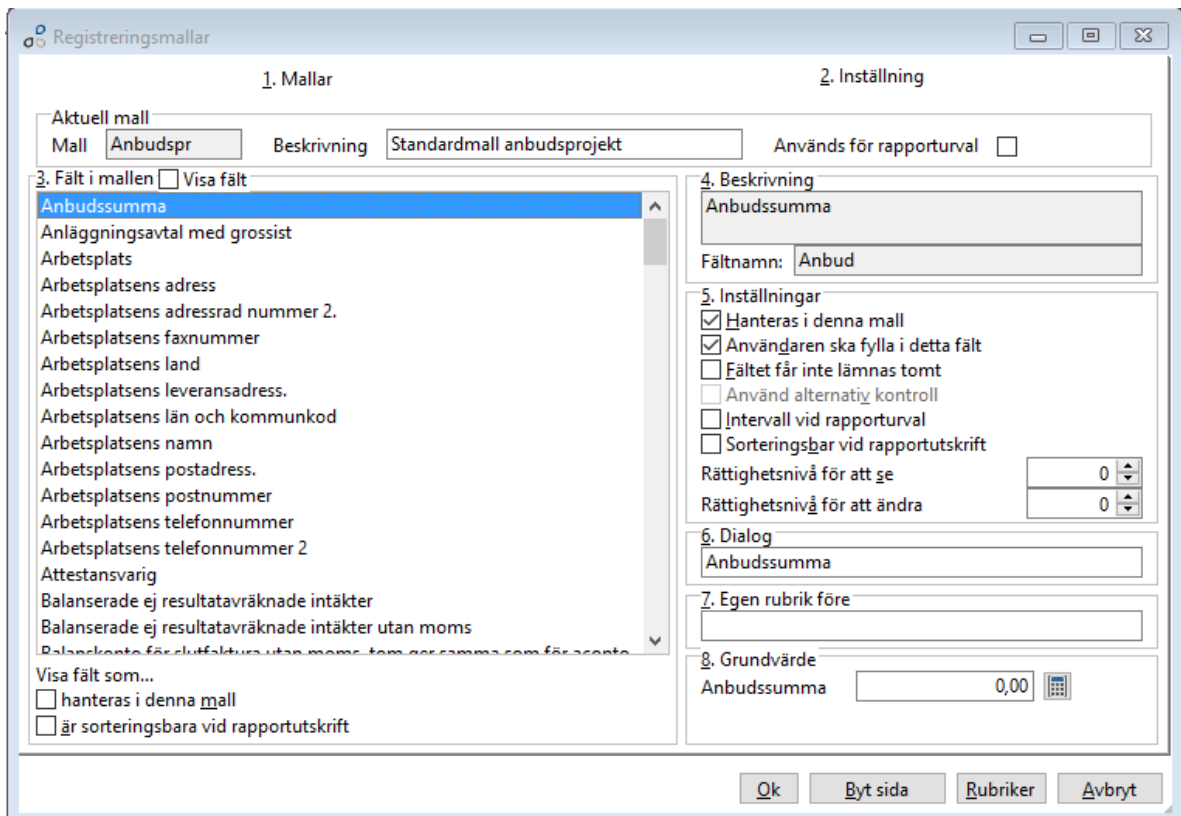


Olika registreringsmallar kan väljas till de olika projekttyperna. Registreringsmallen styr vilken information som ska läggas in på projektet. Fält kan göras obligatoriska – blanka (tomma) fält tillåts inte.



Markera en mall och klicka på flik 2 *Inställningar* för aktuell mall

En översikt fås över de tillgängliga fälten.



Om fältet *hanteras i denna mall* bockas för visas de fält som är aktiverade för vald mall.

Registreringsmallar

1. Mallar

Aktuell mall
Mall: **Anbudspr** Beskrivning: **Standardmall anbudsprojekt** Används för rapporturval:

3. Fält i mallen Visa fält

- Vinstandel för succesiv balansering
- Beskrivning
- Arbetsplatsens län och kommunkod
- Kundens ordernummer
- Kontaktperson hos kunden
- Projektledare
- Anbudssumma
- Omvänd skattskyldighet
- Datum projektet ska startas
- Datum då projektet bör vara slutfört
- Resultatenhet för nya order till projektet**
- Resultatenhet väljs automatiskt till projekt
- Garantibelopp i procent av anbudet
- Garantibelopp, procentuell del av varje acontofaktura
- Typ av resultatavräkning för acontofakturor
- Typ av resultatavräkning för slutfaktura

Visa fält som...
 hanteras i denna mall
 är sorteringsbara vid rapportutskrift

2. Inställning

4. Beskrivning
Resultatenhet för nya order till projektet
Fältnamn: **Kstal**

5. Inställningar
 Hanteras i denna mall
 Användaren ska fylla i detta fält
 Fältet får inte lämnas tomt
 Använd alternativ kontroll
 Intervall vid rapporturval
 Sorteringsbar vid rapportutskrift
Rättighetsnivå för att se:
Rättighetsnivå för att ändra:

6. Dialog
Resultatenhet

7. Egen rubrik före

8. Grundvärde
Resultatenhet

Ok Byt sida Rubriker Avbryt

Vill man göra ett fält tvingande bockar man för *Fältet får inte lämnas tomt*

Knappen Granska gör att registreringsmallen visas såsom den ser ut när mallen används vid skapandet av projekt.

Standardmall anbudsprojekt

Registrering av projekt 1000001, Serviceprojekt till kund, Skatteverket.

Beskrivning: **Serviceprojekt**

Arbetsplatsens län och kommunkod:

Kundens ordernummer:

Kontaktperson hos kund ("Er referens"):

Projektledare ("Vår referens"): **MAH** **Martina**

Anbudssumma: **0,00**

Omvänd skattskyldighet: **Ej satt**

Startdatum:

Slutdatum:

Resultatenhet: **100**

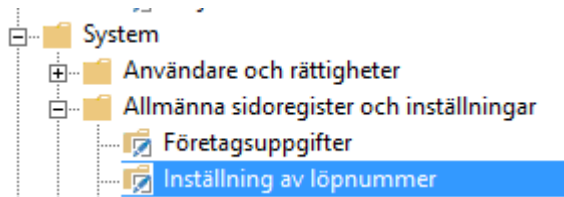
Totalt garantibelopp i procent av anbudet: **5,00**

Procentuell del av varje acontofaktura som hålls inne som garantibelopp: **10,00**

Ok Avbryt

Om nya fält behöver läggas till. Markera nya fältet i ruta 3 och i ruta 5 bocka i fältet "hanteras i denna mall samt användaren ska fylla i detta fält"

Nästa lediga projektnummer



Det finns en funktion för att få förslag på nästa lediga projektnummer när ett nytt projekt skapas. Använder man denna funktion kan projektnummer endast innehålla siffror.

A screenshot of the 'Inställning av löpnummer' dialog box. The dialog is divided into several sections, each with a title and a list of settings. The 'Kundnummer' field in the first section is highlighted in blue.

1. Grundsysteem	
Kundnummer	1011
Strökundnummer	100000
Ordernummer	10050
Fakturanummer	1000

2. Leverantörreskontra	
Leverantörsnummer	1010
Ströleverantörsnummer	1
Löpnummer	1000

3. Kundnummerintervall	
Från kundnummer	0
Till kundnummer	0

4. Kassa	
Vilande kvittonummer	1
Proforma kvittonummer	20001

5. Projektnummerintervall	
Senaste projektnummer	1000016
Från projektnummer	1000000
Till projektnummer	9999999

6. Inköp	
Inköpsordernummer	1031

7. Anbud i kalkyl	
Anbudsnummer	1

Buttons: Ok, Avbryt