


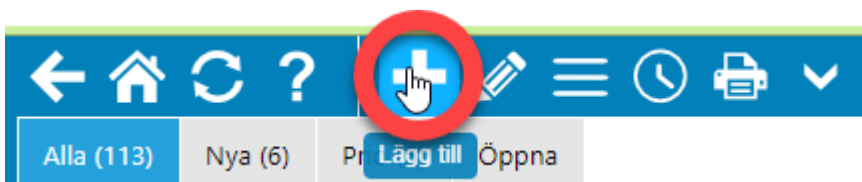
Hur får man arbetstiden specificerad på en order?

- Vänligen tryck på **mina order** för att gå vidare in till orderlistan.

	Nya	0
	Prio	0
	Total	4

Mina order

Tryck på plustecknet i menyraden för att skapa en ny order.



När man skapar order anger man ordertyp

Lägg till

Skapa ny order

Kundnummer*

Projekt

Ordertyp*

Leveransadress

- Ordertyp 10 Samlar all arbetstid på en rad
- Ordertyp 15 Anger arbetstiden per datum och person
- Ordertyp 16 Anger arbetstiden per datum, person samt text

Ordertyp kan i efterhand bytas vilket beskrivs i dokumentet "Hur byter man kund-projekt-ordertyp-skatt-prislist-proc på en pågående order" under mappen Order.

OBS: Byte av ordertyp kommer inte att påverka orderraderna om tidsregistrering har påbörjats för ordern.