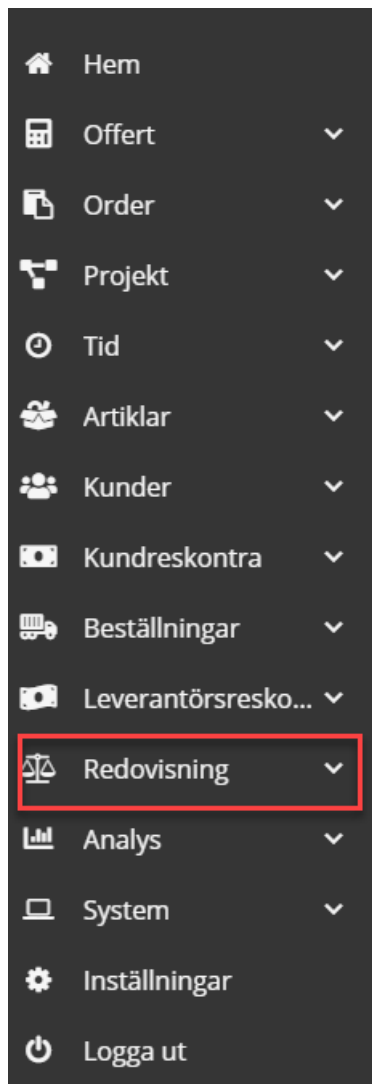


## Hur skapar jag ett nytt bokföringsår?

Man behöver inte skapa bokföringsåren manuellt, systemet gör det automatiskt när man gör första transaktionen i nya året  
(men det går att lägga upp i förväg om man vill)



I Administratörs menyn till vänster

- **Välj Redovisning.**

- ⚖ Redovisning ^
- Verifikat
- Transaktioner
- Kontoplan
- Export av verifika...
- Bokföringsår**
- Momsrapport

Redovisning → Bokföringsår

Tryck på **lägg till** i menyraden.

**Bokföringsår**

**+ LÄGG TILL**   REDIGERA   FLER VAL

Bokföringsår	
2019	Skapat - RL 2018-12-20 10:15:00
2018	Skapat - FI1 2017-11-19 19:02:46 Aktiverad - ROVA 2018-02-20 10:41:42

Systemet fyller i **Bokföringsår, Från period och Till period** automatiskt med nästa år som inte är upplagt i systemet ännu.

Man kan justera **Till period** (sista månaden i bokföringsåret).

Spara