

Hur byter man sitt användarlösenord?

När man är inloggad i Ahlsell Office så syns användarnamnet uppe i högra hörnet.

- Tryck på det **vita kugghjulet** vid namnet.



Fönstret för användarinställningar öppnas, här finns möjligheten att byta sitt lösenord.

Ange det **gamla lösenordet** i första fältet.

Ange det **nya lösenordet** två gånger för att bekräfta.

Spara ändringarna med diskettensymbolen i nedre högra hörnet.

Inställningar

Konto

Företagsnamn: Hantverksdata, ej kontrollenhet

Mail: palj@hdata.se

Byt lösenord

Gammalt lösenord:

Nytt lösenord:

Bekräfta nytt lösenord:

← 