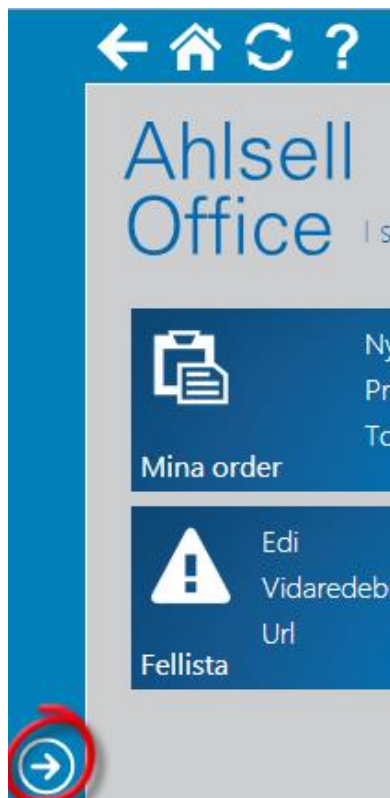
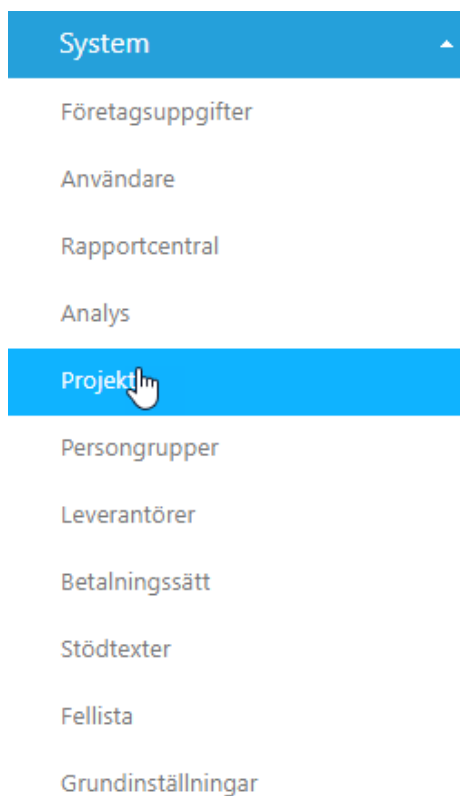


Hur skapar man ett nytt projekt?



Ahlsell Office har en Administratörsmeny i vänsterkant.

- **Tryck på pilen** i den blå ramen för att visa menyn.



Projekt hittar du enligt menybilden till vänster.

System → Projekt

Tryck på **plussymbolen** i menyraden.

| Projektnummer | Beskrivning |
|---------------|--------------|
| | |
| 1089 | nytt projekt |
| 11111 | Ahlsell test |
| 12 | U |
| 123 | nytt projekt |

Fyll i **Projektnummer** och **Beskrivning**.

Spara genom att trycka på diskettsymbolen i nedre högra hörnet.

Projekt

Projekt

Projektnummer*

1001

Beskrivning*

Projekt 01